

Акционерное общество
«Атомспецтранс»

Коллективный договор

Акционерного общества «Атомспецтранс»
на 2021 - 2023 годы

от Работодателя:
Директор
АО «Атомспецтранс»

В.В. Нащокин



от Работников:
Председатель представительного
органа работников
АО «Атомспецтранс»

А.В. Чернышов

Москва
2021

Содержание

Термины и определения

1. Общие положения
2. Трудовые отношения, обеспечение занятости
3. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров
4. Рабочее время и время отдыха
5. Оплата труда
6. Охрана труда
7. Социальная политика и социальные льготы для Работников
8. Работа с молодежью
9. Взаимодействие Представительного органа работников «Атомспецтранс» и Работодателя
10. Контроль за выполнением Коллективного договора, ответственность сторон

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сторонами настоящего коллективного договора являются:

Работодатель – Акционерное общество «Атомспецтранс» (далее -Общество)

Представитель Работодателя – директор Общества, а также лица, уполномоченные им в установленном законодательством Российской Федерации порядке

Работники – работники Общества, состоящие в трудовых отношениях с Работодателем.

Представитель Работников – Представительный орган работников Акционерного общества АО «Атомспецтранс», в лице Председателя, избранного в установленном порядке.

1.2. Настоящий Коллективный договор заключен между Работодателем - Акционерным обществом «Атомспецтранс» (далее - Общество), в лице директора Нащокина Владимира Владимировича, действующего на основании Устава, и Работниками АО «Атомспецтранс», в лице председателя представительного органа работников АО «Атомспецтранс» Чернышова Анатолия Владимировича (протоколы об избрании представительного органа работников АО «Атомспецтранс» от 13.02.2020 №1, от 28.10.2019 № б/н, от 11.10.2019 № 1, от 29.11.2019 б/н, от 22.10.2019 № б/н, от 31.10.2019 б/н, от 08.07.2020 б/н, протокол об избрании председателя представительного органа работников АО «Атомспецтранс» от 03.03.2020 №1/1), действующего на основании Положения о представительном органе работников АО «Атомспецтранс» (далее – Положение) (протокол заседания представительного органа работников АО «Атомспецтранс» об утверждении Положения от 22.07.2020 №4) , именуемые при совместном упоминании Стороны.

1.3. Коллективный договор разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, и иными федеральными законами, содержащими нормы трудового права, Единой отраслевой социальной политикой Госкорпорации «Росатом» и её организаций, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения в сфере труда, занятости, охраны труда и социальных гарантий Работников.

1.4. Коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в АО «Атомспецтранс» на основе взаимных интересов Работодателя и Работников.

1.5. Коллективный договор регулирует вопросы оплаты труда, занятости, обучения, подготовки и дополнительного профессионального образования, условий высвобождения, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, предоставления и продолжительности отпусков, улучшения условий и охраны труда, охраны здоровья Работников на производстве, гарантий, льгот и компенсаций

Работникам, медицинского обслуживания, оздоровления и отдыха Работников, социальных услуг.

1.6. В настоящем Коллективном договоре помимо дополнительных, воспроизводятся отдельные положения законодательства Российской Федерации, имеющие наиболее принципиальное значение для Работников в процессе их трудовой деятельности.

1.7. В Коллективном договоре с учетом финансово – экономического положения Работодателя, в соответствии с корпоративными социальными программами Госкорпорации «Росатом» (далее – Корпорация) устанавливаются льготы и преимущества для Работников, условия труда, более благоприятные по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами.

1.8. Целями Коллективного договора являются:

- обеспечение безопасной, надежной и успешной работы Общества;
- установление условий оплаты труда, предоставление социальных и трудовых гарантий, льгот и компенсаций Работникам;
- обеспечение защиты трудовых, социально-экономических и профессиональных прав, законных интересов Работников;
- повышение уровня жизни Работников и членов их семей;
- предотвращение трудовых конфликтов;
- выработка согласованных антикризисных мер, обеспечивающих сохранение конкурентоспособности Общества, эффективных рабочих мест;
- создание благоприятного психологического климата, поддержание социальной стабильности трудовых отношений Работников.

1.9. Действие Коллективного договора распространяется на всех Работников Общества.

1.10. Коллективный договор вступает в силу с 01 января 2021 года и действует по 31 декабря 2023 года. Стороны имеют право по взаимному согласию продлевать действие Коллективного договора на срок не более трех лет.

1.11. В течение срока действия Коллективного договора ни одна из Сторон не может в одностороннем порядке изменить или прекратить (приостановить) выполнение принятых обязательств, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим Коллективным договором.

1.12. В течение срока действия Коллективного договора в него могут быть внесены изменения и дополнения по решению Сторон.

Изменения и дополнения действующего Коллективного договора, а также продление срока его действия принимаются совместными решениями Сторон и являются его неотъемлемой частью. Изменения и дополнения производятся по взаимному согласию Сторон на совместных заседаниях Работодателя и Представительного органа работников АО «Атомспецтранс».

1.13. В Коллективный договор могут вноситься изменения в следующих случаях, включая, но не ограничиваясь:

- при невыполнении Обществом планово-экономических показателей;

при изменении действующего в Российской Федерации законодательства;
при принятии (изменении) локальных нормативных актов Общества;
при принятии (изменении) корпоративных социальных программ.

С инициативой о пересмотре или отмене, дополнении отдельных статей и приложений Коллективного договора или переносе срока их исполнения вправе выступить как Работодатель, так и Представительный орган работников АО «Атомспецтранс».

Если одна из сторон сочтет невозможным дальнейшее выполнение тех или иных условий Коллективного договора или предлагает дополнить его новым содержанием, то она должна уведомить надлежащим образом об этом другую сторону и стороны должны начать процесс согласования не позднее, чем через 7 (семь) дней после получения такого уведомления.

Коллективный договор, изменения и дополнения к нему, принятые с соблюдением установленной процедуры, доводятся Работодателем до сведения Работников в течение двух недель после их подписания.

При приеме на работу (до подписания трудового договора) каждый работник должен быть ознакомлен под роспись с Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными локальным нормативным актом Общества, и иными документами непосредственно связанными с трудовой деятельностью Работника.

1.14. Настоящий Коллективный договор подлежит регистрации в установленном порядке.

1.15. Работодатель обеспечивает размещение Коллективного договора на сайте Общества.

1.16. За три месяца до окончания срока действия настоящего Коллективного договора Стороны обязуются вступить в переговоры по заключению нового Коллективного договора либо решить вопрос о его продлении в установленном порядке.

Урегулирование разногласий, возникших в ходе коллективных переговоров по заключению или изменению Коллективного договора, проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.17. Коллективный договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования Общества, реорганизации Общества в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с руководителем Общества.

При реорганизации Общества в форме слияния, присоединения, разделения, выделения Коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

1.18. Приложения к настоящему Коллективному договору являются его неотъемлемой частью, принимаются и изменяются в установленном порядке, и имеют равную с ним юридическую силу.

2. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ

2.1. Трудовые отношения между Работником и Работодателем регулируются трудовым договором, заключенным в письменной форме в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными/производственными инструкциями, настоящим Коллективным договором.

Права и обязанности Работодателя в трудовых отношениях осуществляются директором Общества, а также другими лицами, занимающими в Обществе руководящие должности, в рамках представленных им прав и обязанностей.

2.2. Заключаемые с Работниками трудовые договоры не могут содержать условий, ухудшающих положение Работников по сравнению с условиями, установленными Коллективным договором.

2.3. Работодатель и Работники обязуются выполнять условия заключенного трудового договора. Работодатель не вправе требовать от Работников выполнения работы, не обусловленной трудовым договором.

2.4. Работодатель обязуется обеспечивать полную занятость Работника в соответствии с его должностью, профессией, квалификацией.

В случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ), Работодатель имеет право переводить Работника на срок до одного месяца на не обусловленную трудовым договором работу с оплатой труда по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по прежней работе. При этом перевод на работу, требующую более низкой квалификации, допускается только с письменного согласия Работника.

2.5. Трудовой договор с Работником может быть расторгнут по инициативе Работодателя в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами Российской Федерации.

2.6. Прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 2 или 3 части первой статьи 81 ТК РФ, допускается, если невозможно перевести Работника с его письменного согласия на другую, имеющуюся у Работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации Работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую Работник может выполнять с учетом его состояния здоровья. При этом Работодатель обязан предлагать Работнику все отвечающие указанным требованиям вакансии, имеющиеся у него в данной местности.

2.7. При высвобождении Работников в связи с сокращением численности или штата Работодатель по решению руководства может предоставить возможность подготовки и переподготовки персонала, обучения вторым профессиям, необходимым Обществу, с последующим переводом высвобождаемых Работников на работу по этим специальностям.

При отказе Работника от переобучения или отсутствии возможности переобучения и увольнении Работника из Общества по пункту 2 части первой статьи 81 ТК РФ ему выплачивается выходное пособие в порядке, предусмотренном статьей 178 ТК РФ.

2.8. Стороны договорились, что в дополнение к перечню лиц, указанных в статье 179 ТК РФ, при равной производительности труда и квалификации преимущественным правом на оставление на работе при сокращении численности или штата пользуются Работники предпенсионного возраста (ст. 179 ТК РФ).

2.9. При проведении реорганизации или ликвидации структурных подразделений Общества и сокращении численности или штата Работодатель обязуется обеспечить участие Представительного органа работников АО «Атомспецтранс» в разработке мероприятий, учитывающих баланс интересов Работников и Работодателя.

При принятии решения о возможном расторжении трудового договора в соответствии с пунктами 2, 3 или 5 части первой статьи 81 Трудового Кодекса с Работником, являющимся членом профессионального союза, Работодатель направляет в выборный орган соответствующей первичной профсоюзной организации проект приказа, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

Выборный орган первичной профсоюзной организации в течение семи рабочих дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает этот вопрос и направляет работодателю свое мотивированное мнение в письменной форме. Мнение, не представленное в семидневный срок, работодателем не учитывается.

В случае, если выборный орган первичной профсоюзной организации выразил несогласие с предполагаемым решением работодателя, он в течение трех рабочих дней проводит с Работодателем или его представителем дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом. При не достижении общего согласия по результатам консультаций Работодатель по истечении десяти рабочих дней со дня направления в выборный орган первичной профсоюзной организации проекта приказа и копий документов имеет право принять окончательное решение, которое может быть обжаловано в соответствующую государственную инспекцию труда.

Работодатель имеет право расторгнуть трудовой договор не позднее одного месяца со дня получения мотивированного мнения выборного органа первичной профсоюзной организации. В указанный период не засчитываются периоды временной нетрудоспособности работника, пребывания его в отпуске и другие периоды отсутствия работника, когда за ним сохраняется место работы (должность).

2.10. Критериями массового высвобождения Работников считаются сокращение численности или штата Работников Общества в количестве:

- 50 и более человек в течение 30 календарных дней;
- 200 и более человек в течение 60 календарных дней;
- 500 и более человек в течение 90 календарных дней.

2.11. Работодатель обязуется применять следующие меры для снижения социальной напряженности, при угрозе массового высвобождения Работников, с учетом производственных возможностей:

обеспечить приоритетное рассмотрение кандидатур высвобождаемых Работников, на вакантные должности в структурных подразделениях Общества;
ограничение или временное прекращение приема новых Работников;
поэтапное высвобождение Работников;
снижение объемов работ, выполняемых сторонними организациями, за счет выполнения их своими силами (при условии экономической эффективности);
другие меры, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.12. Работодатель обеспечивает реализацию мер по социальной защите Работников, подлежащих увольнению в связи с сокращением численности или штата: в случае, если в период предупреждения Работников о предстоящем сокращении вводятся новые условия оплаты труда Работников Общества, эти условия распространяют и на высвобождаемых Работников;

предоставлять Работникам, получившим уведомления об увольнении в связи с сокращением численности или штата, по их заявлению, до 8 часов в неделю, с сохранением средней заработной платы, для поиска нового места работы;

обеспечивать преимущество на занятие вакансии, в первую очередь Работникам при наличии соответствующей квалификации и навыков данного структурного подразделения, в котором имеются вакансии, а затем Работникам других подразделений Общества.

Порядок предоставления времени для поиска работы определяется по согласованию с руководителем структурного подразделения Общества.

2.13. При проведении мероприятий по сокращению численности или штата Работодатель с письменного согласия Работника имеет право расторгнуть с ним трудовой договор до истечения срока предупреждения об увольнении, выплатив ему, дополнительную компенсацию в размере среднего месячного заработка Работника, исчисленного пропорционально времени, оставшемуся до истечения срока предупреждения (часть третья статьи 180 ТК РФ).

Трудовой договор может быть расторгнут до истечения срока предупреждения об увольнении по соглашению сторон, согласно пункту 1 части 1 статьи 77 ТК РФ.

2.14. Представительный орган работников АО «Атомспецтранс» обязуется:

2.14.1. Предлагать меры по социально-экономической защите Работников, высвобождаемых в результате реорганизации подразделений Общества, соблюдению законодательства в области занятости.

2.14.2. Принимать предусмотренные законодательством меры по предотвращению массовых сокращений Работников.

3. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА, ПЕРЕПОДГОТОВКА И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ КАДРОВ

3.1. Необходимость подготовки работников (профессиональное образование и профессиональное обучение) и дополнительного профессионального образования, а также направления работников на прохождение независимой оценки квалификации для собственных нужд определяет Работодатель.

3.2. Подготовка работников и направление работников на дополнительное профессиональное образование работников, а также на прохождение независимой оценки квалификации осуществляются Работодателем (с их письменного согласия).

3.3. Формы подготовки и дополнительного профессионального образования Работников, перечень необходимых профессий и специальностей, в том числе для направления работников на прохождение независимой оценки квалификации, определяются Работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

3.4. В случаях, предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Работодатель обязан проводить профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование Работников, если это является условием выполнения работниками определенных видов деятельности.

3.5. Работникам, проходящим подготовку, Работодатель обеспечивает необходимые условия для совмещения работы с получением образования, предоставлять гарантии, установленные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.6. Каждый Работник, прошедший переподготовку по направлению Работодателя и/или повысивший свой профессиональный уровень по заключению квалификационной комиссии и согласно документам учебного заведения, может быть переведен на более квалифицированную работу с повышением должностного оклада, при наличии у Работодателя соответствующих вакансий.

3.7. При направлении Работодателем Работника на прохождение независимой оценки квалификации Работодатель предоставляет ему гарантии, установленные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.8. Работники, направленные на обучение, обязуются добросовестно относиться к занятиям. Отказ от обучения квалифицируется как нарушение трудовой дисциплины.

3.9. Работники имеют право на подготовку и дополнительное профессиональное образование, а также на прохождение независимой оценки квалификации. Указанное право реализуется путем заключения договора между Работником и Работодателем.

4. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

4.1. Рабочее время - время, в течение которого Работник в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в

соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами относятся к рабочему времени.

Режим рабочего времени и времени отдыха Работников устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка, которые утверждаются Работодателем с учетом мнения Представительного органа работников АО «Атомспецтранс».

В соответствии с действующим законодательством и, исходя из особенностей производства работ, для работников Общества применяются режимы рабочего времени:

пятидневная рабочая неделя с выходными днями суббота и воскресенье, или с предоставлением выходных дней по скользящему графику;

работа по индивидуальным графикам работы с применением суммированного учета рабочего времени;

сменный режим работы с применением суммированного учета рабочего времени;

режим ненормированного рабочего дня;

режим с разделением рабочего дня на части.

режим рабочего времени с фиксированным временем начала и окончания рабочего дня.

режим гибкого рабочего времени.

рабочая неделя с выходными днями по скользящему графику.

Работодатель обеспечивает доставку работников к месту работы и с места работы служебным транспортом вне зоны действия городского пассажирского транспорта.

4.2. Нормальная продолжительность рабочего времени Работников не может превышать - 40 часов в неделю, для медицинского персонала – 39 часов в неделю, для работников, условия труда на рабочих местах, которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 3-й и 4-й степени или опасными условиями труда – 36 часов в неделю.

Продолжительность ежедневной работы (смены) не может превышать:

для Работников в возрасте от 15 до 16 лет – 5 часов, в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет – 7 часов;

для инвалидов – в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными актами;

для Работников, занятых на работах с **вредными и (или) опасными условиями труда**, где установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, максимально допустимая продолжительность ежедневной работы (смены) не может превышать:

при 36 часовой рабочей неделе – 8 часов;

при 30 часовой рабочей неделе и менее – 6 часов.

4.3. Для отдельных категорий Работников, связанных с обслуживанием технологического оборудования, железнодорожного и автомобильного транспорта, обеспечением безопасности Общества, трудовым договором может устанавливаться

рабочая неделя с выходными днями по скользящему графику. Продолжительность работы при данном режиме, то есть время начала и окончания ежедневной работы и перерыва для отдыха и питания, определяется графиками работы/графиками сменности.

Графики сменности утверждаются директором Общества/директором филиала с учетом мнения Представительного органа работников АО «Атомспецтранс»/Представительного органа работников филиалов с соблюдением установленной законодательством продолжительности рабочего времени и доводятся до Работника **за месяц** до введения их в действие.

Графики работы утверждаются директором Общества/директором филиала с учетом мнения Представительного органа работников АО «Атомспецтранс»/Представительного органа работников филиалов и доводятся до сведения Работников не позднее, чем за **один** день до начала рабочего дня.

4.4. Суммированный учет рабочего времени.

В связи с тем, что для категории Работников, указанных в п. 4.3 не может быть соблюдена установленная ежедневная или еженедельная продолжительность рабочего времени, им устанавливается **суммированный учет** рабочего времени в соответствии с порядком ведения суммированного учета рабочего времени, являющимся неотъемлемой частью Правил внутреннего трудового распорядка.

При этом продолжительность рабочего времени за учетный период не должна превышать нормального числа рабочих часов.

Учетный период устанавливается приказом директора Общества. Работникам Общества и его филиалов, для которых применяется суммированный учет рабочего времени, может быть установлен учетный период продолжительностью до одного года. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, для которых применяется суммированный учет рабочего времени, устанавливается учетный период продолжительностью до трех месяцев.

Водителям автомобилей Общества и его филиалов, за исключением Красноярского филиала АО «Атомспецтранс», для которых применяется суммированный учет рабочего времени, в том числе занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается учетный период продолжительностью – до трех месяцев.

4.5. По соглашению между Работником и Работодателем могут устанавливаться неполный рабочий день или неполная рабочая неделя как при приеме на работу, так и впоследствии в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

4.6. Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

Рабочий день (смена) не сокращается, если нерабочему праздничному дню предшествует выходной день (по календарю или графику).

Не уменьшаются продолжительность работы (смены), рабочий день, предшествующий нерабочему праздничному дню, для работников, задействованных в непрерывном производственном процессе, занятых на отдельных видах работ в режиме рабочего времени с предоставлением выходных дней по скользящему графику; в режиме работы по индивидуальным графикам работы; в сменном режиме работы; в режиме гибкого рабочего времени. За переработку в предпраздничный день, если продолжительность работы (смены) невозможно уменьшить Работникам с их согласия предоставляется компенсация в виде дополнительного времени отдыха или оплаты по нормам, установленным для сверхурочной работы. Работникам, для которых установлен суммированный учет рабочего времени, компенсация за переработку в предпраздничный день (1 час) рассчитывается по итогам учетного периода за фактически отработанное время в данный период.

4.7. Работникам предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 30 минут. Перерыв не включается в рабочее время. Работники используют перерыв по своему усмотрению.

Время предоставления перерыва и его конкретная продолжительность устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка или по соглашению между работником и работодателем.

На работах, где по условиям производства (работы) предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно, Работодатель обязан обеспечить Работнику возможность отдыха и приема пищи в рабочее время. Перечень таких работ, а также места для отдыха и приема пищи устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка.

4.8. Всем работникам предоставляются выходные дни (еженедельный непрерывный отдых). При пятидневной рабочей неделе Работникам предоставляются два выходных дня в неделю: суббота и воскресенье.

Для остальных Работников выходные дни представляются в соответствии с режимами работы и графиками работы, установленными Правилами внутреннего трудового распорядка.

4.9. Работодатель предоставляет всем Работникам ежегодный основной оплачиваемый отпуск с сохранением места работы (должности) и среднего заработка.

4.10. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется Работникам продолжительностью 28 календарных дней.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью **более 28** календарных дней предоставляется Работникам в соответствии с ТК РФ и иными федеральными законами.

Дополнительные оплачиваемые отпуска работникам предоставляются в соответствии с ТК РФ и иными федеральными законами.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск, включая дополнительные оплачиваемые отпуска за ненормированный рабочий день, и по другим основаниям, предоставляется в течение рабочего года Работника, согласно утвержденному графику отпусков на календарный год.

4.11. Очередность и порядок предоставления ежегодных основных и дополнительных оплачиваемых отпусков устанавливается Работодателем в соответствии с графиком отпусков, утвержденным с учетом мнения Представительного органа работников АО «Атомспецтранс» (в филиалах графики отпусков утверждает директор филиалов) с целью необходимости обеспечения стабильной работы Общества, а также благоприятных условий для отдыха Работников.

График отпусков составляется на каждый календарный год не позднее, чем за две недели до наступления календарного года и доводится до сведения всех Работников.

Утвержденный график отпусков обязателен как для Работника, так и для Работодателя.

О времени отпуска Работник должен быть извещен под подпись не позднее, чем за две недели до его начала.

По взаимному согласию Работника и Работодателя время предоставления отпуска может быть изменено.

4.12. При составлении графика отпусков по соглашению между Работником и Работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом продолжительность одной из частей оплачиваемого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

Работникам, которым установлен ненормированный рабочий день, предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 3 календарных дня.

4.13. Работодатель предоставляет Работнику отпуск без сохранения заработной платы на основании его письменного заявления в случаях, предусмотренных статьи 128 ТК РФ.

4.14. Работникам – участникам ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС 1986 – 1987 гг в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 14 календарных дней с использованием его в течение календарного года.

4.15. Работникам, имеющим двух или более детей в возрасте до 14 лет, работникам, имеющим ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, одиноким матерям (отцам), воспитывающим ребенка в возрасте до 14 лет, предоставляется дополнительный отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью до 14 календарных дней.

4.16. Непредставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд запрещается в соответствии со статьей 124 ТК РФ.

5. ОПЛАТА ТРУДА

5.1. Для повышения заинтересованности Работников в стабильности и успешной деятельности Общества, обеспечения их прав и гарантий в области оплаты

труда Стороны обязуются следовать целям и принципам кадровой политики Госкорпорации «Росатом».

5.2. Оплата труда Работнику устанавливается в трудовом договоре в соответствии с действующей системой оплаты труда, которая разрабатывается с учетом требований трудового законодательства РФ, иными нормативными правовыми актами, Едиными отраслевыми методическими рекомендациями по формированию систем оплаты труда в организациях Госкорпорации «Росатом» на основе Единой унифицированной системы оплаты труда в организациях Госкорпорации «Росатом» (далее – ЕУСОТ) и производится на основании Положения об оплате труда работников АО «Атомспецтранс».

5.3. Работникам, работающим в многосменном режиме, осуществляются доплаты:

за работу в вечернее время (с 18.00 до 22.00 часов) – в размере не менее 20% оклада (тарифной ставки);

за работу в ночное время (с 22.00 до 06.00 часов) – в размере не менее 40% оклада (тарифной ставки).

Доплаты Работнику за работу в ночное время и ночную смену одновременно не устанавливаются.

5.4. Оплата труда Работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере в соответствии с классами (подклассами) условий труда, установленными по результатам специальной оценки условий труда. Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда. Размер доплаты определяется с учетом времени, фактически отработанного в условиях труда, отличающихся от нормальных. Конкретные размеры повышенной оплаты труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются локальным нормативным актом с учетом мнения Представительного органа работников АО «Атомспецтранс» в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ.

5.5. Работникам, проходящим обучение, переподготовку, повышающим свой уровень квалификации по направлению Работодателя, на период обучения сохраняется их средняя заработная плата.

5.6. Время простоя по причинам, не зависящим от Работодателя и Работника, если Работник сообщил своему непосредственному руководителю, иному представителю Работодателя о начале простоя в письменной форме), оплачивается в размере 2/3 месячного оклада работника.

Время простоя по вине Работодателя оплачивается в размере не менее 2/3 средней заработной платы Работника.

Время простоя по вине Работника не оплачивается.

5.7. В период отстранения от работы (недопущения к работе) при наличии вины работника, заработная плата работнику не начисляется.

5.8. Работодатель обеспечивает индексацию заработной платы Работников в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги не реже одного раза в год в соответствии со сценарными условиями бюджетирования и соответствующими решениями Госкорпорации «Росатом» путём установления ежемесячной индексирующей выплаты.

Индексация проводится не позднее 01 сентября, исходя из прогнозного среднегодового индекса потребительских цен (далее – ИПЦ), установленного Минэкономразвития России, с последующей корректировкой по фактическому ИПЦ по данным Федеральной службы государственной статистики в случае его превышения по отношению к прогнозируемому. Корректировка осуществляется при проведении индексации в следующем году путем суммирования разницы фактического и прогнозного ИПЦ и процента индексации следующего года.

Конкретный порядок проведения индексации и учёта ежемесячной индексирующей выплаты при индексации должностных окладов устанавливается локальным нормативным актом Работодателя с учетом мотивированного мнения Представительного органа работников АО «Атомспецтранс».

Ежемесячная индексирующая выплата учитывается при расчёте средней заработной платы работника.

5.9. Повышение заработной платы работников помимо индексации осуществляется при условии улучшения показателей финансово-экономической деятельности Общества, достигнутых за счет сокращения расходов, повышения производительности труда, увеличения рентабельности.

5.10. Изменения системы и условий оплаты труда, а также пересмотр норм труда Работодатель осуществляет с обязательным экономическим обоснованием.

Локальные нормативные акты, предусматривающие введение, замену и пересмотр норм труда, принимаются Работодателем с учетом мнения Представительного органа работников АО «Атомспецтранс».

О введении новых норм труда Работники должны быть извещены не позднее чем за два месяца.

5.11. При любом режиме работы расчет средней заработной платы работника производится исходя из фактически начисленной ему заработной платы и фактически отработанного им времени за 12 календарных месяцев, предшествующих периоду, в течение которого за работником сохраняется средняя заработная плата. При этом календарным месяцем считается период с 1-го по 30-е (31-е) число соответствующего месяца включительно (в феврале - по 28-е (29-е) число включительно).

Средний дневной заработок для оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска исчисляется за последние 12 календарных месяцев путем деления суммы начисленной заработной платы на 12 и на 29,3 (среднемесячное число календарных дней).

В коллективном договоре, локальном нормативном акте могут быть предусмотрены и иные периоды для расчета средней заработной платы, если это не ухудшает положение работников.

Особенности порядка исчисления средней заработной платы, установленного настоящей статьёй, определяются Правительством Российской Федерации с учетом

мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

5.12. Выплата Работникам отпускных производится не позднее, чем за три календарных дня до ухода в отпуск.

5.13. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца путем перечисления сумм зарплаты на пластиковую банковскую карту, или на счет в банке, указанном в личном заявлении работника, или путем выдачи наличных в кассе Общества:

за первую половину месяца – 25 числа каждого месяца (часть зарплаты (аванс) в размере 50% от оклада);

за вторую половину месяца – 10 числа каждого месяца.

5.14. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

5.15. Заработная плата вновь принятым работникам за первый месяц работы выплачивается не реже, чем каждые полмесяца в порядке, установленном п. 5.13.

5.15.1. Работникам, принятым на работу с 1-го по 9-е число (включительно) месяца:

10-го числа месяца приема на работу выплачивается зарплата (аванс) в размере 50% от оклада пропорционально фактически отработанному времени в период с даты приема на работу по 9-е число (включительно);

25-го числа месяца приема на работу выплачивается часть зарплаты (аванс) в размере 50% от оклада, пропорционально фактически отработанному времени за период работы с 10-го по 24-е число (включительно) месяца;

окончательный расчет по заработной плате производится 10-го числа месяца, следующего за месяцем приема на работу.

С месяца, следующего за месяцем приема на работу, заработная плата работникам, принятым на работу с 1-го по 9-е число (включительно), выплачивается в порядке, установленном п. 5.13.

5.15.2. Работникам, принятым на работу с 10-го по 24-е число (включительно) месяца, 25-го числа месяца приема на работу выплачивается зарплата (аванс) в размере 50% от оклада пропорционально фактически отработанному времени в период с даты приема на работу по 24 число (включительно).

С месяца, следующего за месяцем приема на работу, заработная плата работникам, принятым на работу с 10-го по 24-е число (включительно), выплачивается в порядке, установленном п. 5.13.

5.16. Выплата заработной платы в безналичном порядке производится на основании заявления Работника о перечислении заработной платы на банковский счет.

5.17. Расходы, связанные с безналичной формой выплаты заработной платы (обслуживание банковских карт), производятся за счет средств Работодателя.

5.18 В случае утраты банковской карты, управляющей банковским счетом, она подлежит восстановлению за счет средств Работника.

5.19. Расчетные листки Работников по заработной плате за расчетный месяц выдаются Работодателем под подпись каждому работнику.

5.20. В случае нарушения установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, Работодатель гарантирует выплаты денежных компенсаций с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно. При неполной выплате в установленный срок заработной платы и (или) других выплат, причитающихся работнику, размер процентов (денежной компенсации) исчисляется из фактически не выплаченных в срок сумм.

6. ОХРАНА ТРУДА

6.1. Работодатель признает и обеспечивает приоритет сохранения жизни и здоровья работников Общества в процессе их трудовой деятельности.

Стороны признают свои обязанности по обеспечению охраны труда, выполнению правил и требований по охране труда, созданию здоровых и безопасных условий труда на производстве и обязуются прилагать максимальные совместные усилия в достижении этих целей.

6.2. Работодатель в соответствии с действующим Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами, «Положением о системе управления охраной труда в АО «Атомспецтранс», утвержденным локальным нормативным актом Общества, наряду с другими обязанностями, определенными указанными нормативными актами, обязуется обеспечить:

6.2.1. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда в размере не менее 0,2% суммы затрат на производство продукции (работ, услуг) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.2.2. Формирование ежегодных планов по улучшению условий и охраны труда с учетом риск-ориентированного подхода.

6.2.3. Безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов, соответствующих требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте.

6.2.4. С учетом финансово-экономического положения устанавливать локальными нормативными актами филиалов, других структурных подразделений Общества, нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви, смывающих и обезвреживающих средств и других средств индивидуальной защиты, прошедших в установленном порядке сертификацию или декларирование

соответствия, улучшающие по сравнению с типовыми нормами защиту работников на рабочих местах от вредных и (или) опасных факторов, а также особых температурных условий или загрязнения.

6.2.5. Организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

6.2.6. Обучение работников безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда, безопасных методов и приемов выполнения работ в сроки, установленные нормативными правовыми актами по охране труда. Обучение членов комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда за счёт средств Общества.

6.2.7. Недопущение либо отстранение от работы работников, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда.

6.2.8. Организацию проведения за счет собственных средств Общества обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) работников Общества, других обязательных медицинских осмотров, в т.ч. психофизиологических, обязательных психиатрических освидетельствований работников, предрейсовых, послерейсовых, предсменных, послесменных, предусмотренных ТК РФ, законами и иными нормативными правовыми актами, внеочередных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями (по направлению врача) с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований.

Возмещение работникам расходов, связанных с прохождением обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), психиатрического освидетельствования и психофизиологического обследования в рабочее и нерабочее время.

6.2.9. Недопущение либо отстранение от работы работников, не прошедших в установленном порядке обязательных медицинских осмотров (обследований), а также обязательных психиатрических освидетельствований.

6.2.10. Проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

6.2.11. Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты.

6.2.12. Предоставление работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, следующих гарантий и компенсаций:

повышенного размера оплаты труда, дополнительного отпуска и сокращенного рабочего дня в соответствии с Трудовым кодексом, локальными нормативными документами, введенными в действие в Обществе;

обеспечение бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, в соответствии с действующими в Обществе перечнями. Выдача работникам по установленным нормам молока или других равноценных пищевых продуктов может быть заменена компенсационной выплатой. Размер компенсационной выплаты устанавливается на основании актуальных данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по месту расположения структурного подразделения Общества и принимается в соответствии с «Решением об установлении стоимости молока» и «Решением об индексации компенсационных выплат на молоко» с учетом мнения представительного органа АО «Атомспецтранс»;

предоставление работникам лечебно-профилактического питания (далее – ЛПП) за работу с особо вредными условиями труда, работа в которых даёт право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания, в соответствии с действующими в Обществе перечнями. Денежное содержание абонемента ЛПП пересматривается в соответствии с уровнем роста инфляции и увеличением цен на продукты питания, на основании актуальных данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по месту расположения структурного подразделения Общества с учетом мнения представительного органа АО «Атомспецтранс»;

оформление документов для назначения льготной пенсии по Списку № 1 и Списку № 2 на основании государственных Списков № 1 и № 2 производств, работ, профессий, должностей и показателей, дающих право на льготное пенсионное обеспечение, и утверждаемых в установленном в Обществе порядке Списков производств, работ, профессий, должностей и показателей с опасными или вредными условиями труда, занятость в которых дает право на пенсию по возрасту на льготных основаниях работникам структурного подразделения Общества, с учетом мнения представительного органа АО «Атомспецтранс», при условии выполнения работниками в течение всего периода работы, за который назначается льготная пенсия, требований по выполняемой работе и степени занятости в условиях радиационной вредности или на работах с вредными производственными факторами.

6.2.13. Принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи.

6.2.14. Расследование и учет в установленном ТК РФ и иными нормативными правовыми актами порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Рассмотрение с участием представительного органа АО «Атомспецтранс» результатов расследования несчастных случаев на производстве для принятия мер, направленных на предупреждение несчастных случаев на производстве.

6.2.15. Обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

6.2.16. Ознакомление работников с требованиями охраны труда.

6.2.17. Разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения Представительного органа работников АО «Атомспецтранс».

6.3. Работники обязаны:

6.3.1. Соблюдать требования охраны труда.

6.3.2. Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.

6.3.3. Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда.

6.3.4. Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры, а также проходить внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

6.3.5. Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

6.4. Представительный орган работников АО «Атомспецтранс»:

6.4.1. Проводит разъяснительную работу по выполнению Работниками обязанностей в области охраны труда.

6.4.2. Разрабатывает предложения, направленные на улучшение работы по охране труда.

6.4.3. Представляет интересы пострадавших Работников при расследовании профессиональных заболеваний и несчастных случаев на производстве.

6.4.4. Осуществляет контроль за созданием здоровых и безопасных условий труда на каждом рабочем месте, организует и обеспечивает эффективную работу уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда

7. СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА И СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ ДЛЯ РАБОТНИКОВ

7.1. Работодатель ежегодно в срок до 01 сентября текущего года совместно с Представительным органом работников АО «Атомспецтранс» в соответствии со сценарными условиями планирования бюджета расходов социального характера (далее - РСХ), устанавливаемыми АО «Атомспецтранс», определяют приоритеты, источники финансирования и объемы РСХ Общества на предстоящий год.

Нормирование РСХ и применение в Обществе осуществляется в соответствии с нормативом на 1 работника, перечнем РСХ, установленными Единой отраслевой социальной политикой Госкорпорации «Росатом» и её организаций (далее - ЕОСП).

7.2. Работодатель обеспечивает предоставление Работникам следующих социальных льгот и гарантий:

7.2.1. Оказывает материальную помощь Работникам в соответствии с «Положением об оказании помощи работникам АО «Атомспецтранс» в определенных жизненных ситуациях», утвержденным локальным нормативным актом Общества.

7.2.2. Организует санаторно-курортное лечение и оздоровление Работников, исходя из установленных нормативов обеспечения путевками в санатории - не менее 100 путевок в год на 1 тысячу работающих во вредных и (или) опасных условиях труда и не менее 35 путевок в год на 1 тысячу работающих в нормальных/допустимых условиях труда, выдаваемых на льготных условиях в соответствии с Порядком организации санаторно-курортного лечения работников АО «Атомспецтранс», утвержденным локальным нормативным актом Общества.

7.3. Работодатель организывает Работникам услугу добровольного медицинского страхования для обеспечения их доступной квалифицированной медицинской помощью вне зависимости от региона.

7.3.1. Условия добровольного медицинского страхования Работников соответствуют условиям корпоративной социальной программы добровольного медицинского страхования работников Общества и определены Правилами предоставления добровольного медицинского страхования работникам АО «Атомспецтранс», утвержденным локальным нормативным актом Общества

8. Работодатель обеспечивает детей Работников новогодними подарками в возрасте от 0 до 14 лет включительно.

9. Работодатель привлекает Представительный орган работников АО «Атомспецтранс» к разработке корпоративных социальных программ Общества, а также мероприятий социальной направленности.

8. РАБОТА С МОЛОДЕЖЬЮ

8.1. Работодатель проводит мероприятия, направленные на творческое и спортивное развития молодежи, формирование у молодых работников (молодые работники - работники в возрасте до 35 лет включительно).

8.2. Работодатель оказывает материальную помощь молодым специалистам (молодые специалисты - молодые работники – выпускники образовательных организаций в возрасте до 35 лет включительно, имеющие диплом о среднем профессиональном и/или высшем образовании, окончившие образовательную организацию не более одного года до трудоустройства и впервые приступившие к работе в Госкорпорации «Росатом» или организациях Госкорпорации «Росатом» после окончания образовательной организации по специальности (срок военной службы по призыву или заменяющей военную службу по призыву альтернативной гражданской службы не учитывается), данный статус может присваиваться на период не более 3 лет с даты приема на работу) при трудоустройстве, однократно в течение первых 6 месяцев с даты трудоустройства. Размер материальной помощи

устанавливается «Положением об оказании помощи работникам АО «Атомспецтранс» в определенных жизненных ситуациях».

9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА РАБОТНИКОВ АО «АТОМСПЕЦТРАНС» И РАБОТОДАТЕЛЯ

9.1. Работодатель и Представительный орган работников АО «Атомспецтранс» в своих взаимоотношениях руководствуются законодательством Российской Федерации, настоящим Коллективным договором.

9.2. Представительный орган работников АО «Атомспецтранс» обязан:

9.2.1. Представлять и защищать права и интересы работников АО «Атомспецтранс» по коллективным правам, индивидуальным трудовым и связанным с ними отношениям.

9.2.2. Осуществлять контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, в том числе проверку состояния условий и охраны труда, выполнения обязательств Работодателя, предусмотренных коллективным договором.

9.2.3. Принимать участие в подготовке и принятии локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.

9.2.4. Совместно с Работодателем осуществлять согласованную политику в области соблюдения прав и интересов работников по вопросам повышения эффективности производства и роста производительности труда, создания здоровых и безопасных условий труда, охране здоровья, а также развития культуры, спорта.

9.2.5. Сотрудничать с Работодателем в обеспечении выполнения работниками Правил внутреннего трудового распорядка, бережного отношения к производственным фондам и материальным ресурсам.

9.2.6. Предоставлять работникам бесплатную юридическую помощь и консультации в области защиты их трудовых прав.

9.3. Работодатель содействует деятельности представительного органа работников АО «Атомспецтранс», реализации законных прав Работников и их представителей.

9.4. Работодатель рассматривает предложения представительного органа работников АО «Атомспецтранс» о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, нарушивших трудовое законодательство, Коллективный договор, правила охраны труда и др. О результатах рассмотрения этих предложений Работодатель извещает заявителя в месячный срок с момента получения предложения. В случае невозможности в силу объективных причин рассмотрения предложений представительного органа работников АО «Атомспецтранс» в месячный срок Работодатель письменно информирует об этом Представительный орган с указанием планового срока направления ответа заявителю.

9.5. Работодатель безвозмездно предоставляет Представительному органу работников АО «Атомспецтранс» на период действия Коллективного договора в пользование оборудованное помещение по адресу: г. Москва, Проспект Мира стр.5, комн. ____ /в местах размещения филиалов и обеспечивает ремонт, отопление, освещение, уборку и охрану указанного помещения, средства связи (стационарный и мобильный телефоны) и услуги связи, компьютеры, оргтехнику, их техническое обслуживание и обеспечение расходными материалами, программное обеспечение, подключение к сети Интернет и локальной сети Общества, канцелярские принадлежности, производит множительные, переплетные и архивные работы для нужд Представительного органа работников АО «Атомспецтранс» в пределах установленных норм и (или) лимитов, а также предоставляет стенды для размещения информационных материалов о деятельности Представительного органа работников АО «Атомспецтранс». При необходимости по предварительной заявке обеспечивает транспортными средствами.

9.6. Работодатель предоставляет Представительному органу при наличии письменной заявки, поданной не менее чем за 5 дней до планируемой даты, помещение для проведения собраний (конференций) трудового коллектива.

9.7. Члены представительного органа работников АО «Атомспецтранс», имеют право в установленном порядке беспрепятственно посещать и осматривать рабочие места Работников с составлением актов выявленных недостатков.

9.8. Работодатель по письменному представлению председателя Представительного органа работников АО «Атомспецтранс» освобождает от работы с сохранением заработной платы членов представительного органа работников АО «Атомспецтранс», для выполнения обязанностей в интересах коллективов работников. Конкретный срок (не более 4 часов в неделю) согласовывается с Работодателем.

9.9. Работодатель осуществляет за свой счет подписку необходимых периодических изданий по списку, предоставляемому Представительным органом работников АО «Атомспецтранс», предоставляет справочные правовые системы («Консультант +», «Гарант») и обеспечивает их обновление.

9.10. Представительный орган работников АО «Атомспецтранс» способствует Работодателю в мероприятиях по повышению вовлеченности Работников Общества.

9.11. Представители Представительного органа работников АО «Атомспецтранс» включаются в комиссии по реорганизации, ликвидации Общества и его подразделений, по аттестации Работников, по проверке деятельности подразделений, по расследованию несчастных случаев на производстве.

9.12. Представительный орган вправе использовать все информационные средства Работодателя для информирования Работников о своей деятельности, излагать свою позицию по различным вопросам, размещать свои решения, оповещать о проводимых мероприятиях.

9.13. Работодатель гарантирует проведение в рабочее время собраний (конференций) коллектива работников АО «Атомспецтранс» при условии

заблаговременного согласования Представительным органом работников АО «Атомспецтранс» времени их проведения.

10. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. Контроль за выполнением Коллективного договора осуществляется комиссией, состав которой формируется сторонами на равноправной основе. Контроль за выполнением Коллективного договора возлагается на комиссию по его заключению с приданием ей статуса постоянно действующей комиссии. Итоги работы комиссии доводятся до сведения Работников ежегодно.

10.2. Представительный орган работников АО «Атомспецтранс» может проводить проверки своими силами, для чего имеет право запрашивать у Работодателя любую информацию, связанную с выполнением Коллективного договора, получать ее не позже чем через две недели со дня направления запроса.

10.3. Представительный орган работников АО «Атомспецтранс» ежегодно отчитывается по выполненной работе по выполнению Коллективного договора перед трудовым коллективом.

10.4. Стороны, заключившие Коллективный договор, несут ответственность за невыполнение принятых на себя обязательств в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.5. Если условия хозяйственной деятельности Работодателя ухудшаются или в Обществе введены процедуры банкротства, по взаимному согласию Работодателя и Представительного органа работников АО «Атомспецтранс» действие ряда его положений может быть приостановлено до улучшения финансового положения Работодателя, о чем принимается совместное решение сторон.

АО «Атомэнергосбыт» (далее - «АО») и «Атомэнергопроект» (далее - «АОЭП») в целях выполнения работ по проектированию и строительству объектов электроэнергетики.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

1.1. Контроль за выполнением обязательств по договору осуществляется сторонами по взаимному согласию. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору. Ответственность за неисполнение обязательств по договору несет каждая из сторон в соответствии с условиями договора.

1.2. При выполнении работ АО «Атомэнергосбыт» может быть привлечено к исполнению обязательств по договору АО «Атомэнергопроект» и/или иные лица, привлечение которых не освобождает АО «Атомэнергосбыт» от ответственности по договору.

1.3. При выполнении работ АО «Атомэнергопроект» может быть привлечено к исполнению обязательств по договору АО «Атомэнергосбыт» и/или иные лица, привлечение которых не освобождает АО «Атомэнергопроект» от ответственности по договору.

1.4. Ответственность за неисполнение обязательств по договору несет каждая из сторон в соответствии с условиями договора. Ответственность за неисполнение обязательств по договору несет каждая из сторон в соответствии с условиями договора.

1.5. Ответственность за неисполнение обязательств по договору несет каждая из сторон в соответствии с условиями договора. Ответственность за неисполнение обязательств по договору несет каждая из сторон в соответствии с условиями договора.

Всего прошито,
пронумеровано
М.И. Вдовин лист 2